



Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát

---

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1897/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Masarykova Základní škola a mateřská škola Hnojník 120, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>739 53 Hnojník 120</b>
E-mail právnické osoby	<b>reditel@zshnojnik.com</b>
IČ	<b>75026708</b>
Identifikátor	<b>600133851</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Dagmar Tobolová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Hnojník</b>
Místa inspekční činnosti	<b>739 53 Hnojník 120 739 53 Hnojník 360</b>
Termín inspekční činnosti	<b>6. 12. 2016 – 9. 12. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem, podle příslušných školních vzdělávacích programů, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů základní školy a mateřské školy a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších

předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu s příslušnými ustanoveními školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost se provádí podle § 174 odst. 6 školského zákona na základě podnětu.

### **Charakteristika**

Masarykova Základní škola a mateřská škola Hnojník 120, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje základní školu (dále „ZŠ“), mateřskou školu (dále „MŠ“), školní družinu (dále „ŠD“), školní klub (dále „ŠK“) a dvě školní jídelny, zvláště pro ZŠ a MŠ. Je spádovou školou pro žáky z mikroregionu „Sdružení obcí v povodí Stonávky“. Budova základní školy je bezbariérová, pro potřebné žáky je k dispozici osobní výtah. Škola v prosinci 2016 splnila potřebná kritéria a získala certifikát „Rodiče vítání“. V době inspekční činnosti ZŠ navštěvovalo 308 žáků ve 13 třídách. Speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) mělo 22 žáků. Pro 5 z nich vypracovala individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Kapacita ZŠ je 450 žáků. V MŠ bylo ve 3 heterogenních třídách zapsáno 58 dětí. Jedna třída je zřízena pro děti se SVP - logopedická. Kapacita MŠ je 70 dětí. Školní družina má kapacitu 58 žáků a školní klub 60 žáků. Obě kapacity jsou plně využity.

Veškeré své různorodé aktivity a pestrou činnost škola prezentuje na svých moderních, pravidelně aktualizovaných webových stránkách [www.zshnojnik.com](http://www.zshnojnik.com).

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy je ve funkci od 1. dubna 2014. Během svého působení se musela vyrovnat nejen s četnými odchody zaměstnanců, ale i s kontrolami na základě podnětů z oblasti bezpečnosti práce, dodržování zákoníku práce, hospodaření s finančními prostředky apod. Přes složité pracovní klima v době svého nástupu do funkce i v období problematického zklidňování poměrů ve škole neustoupila ze své vize o směřování školy a podařilo se jí vzájemné vztahy narovnat nejen se zřizovatelem, rodiči, ale i s většinou členů pedagogického sboru. Zlepšení pracovního klimatu se výrazně odrazilo na chování a jednání žáků. Ne vždy vše proběhlo bez komplikací a zaměstnanci, kteří nesouhlasili s nově nastoleným trendem, odešli. Škola založila fungující žakovský parlament, který je tvořen ze dvou zástupců každé třídy druhého stupně. Podílí se nejen na organizování různých školních a mimoškolních akcí, ale vyjadřuje se i k dění ve škole. Zcela nově vzniklo občanské sdružení Spolek rodičů a přátel Masarykovy ZŠ a MŠ Hnojník, které nahradilo původní sdružení rodičů. Funkční je spolupráce se školskou radou. Obnovily se kontakty mezi jednotlivými spádovými školami. Vedení školy klade značný důraz na oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), na činnost školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků a na potřebnou péči o žáky se SVP. Samozřejmostí se postupně stávají vzájemné hospitace a výměna názorů mezi mladšími a zkušenějšími učiteli, které přispívají ke zkvalitnění pedagogické činnosti jednotlivých učitelů. Na vlastní profesní rozvoj klade důraz i vedení školy a účastní se akcí především v oblasti školské legislativy, pedagogiky a společného vzdělávání dětí a žáků. Vnitřní dokumenty školy, včetně podrobných výročních zpráv, podávají informace o aktivitách školy a podporují funkční organizaci vzdělávání.

Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 21 učitelů a 5 asistentek pedagoga. Jedna učitelka a jedna asistentka si doplňují požadované vzdělání potřebným studiem, ostatní jsou plně kvalifikovaní. Ve škole pracuje školní poradenské pracoviště, které tvoří dvě výchovné

poradkyně a metodička primární prevence. Výchovná poradkyně, která je zároveň zástupkyní ředitelky, odpovídá za činnosti související s péčí o žáky se SVP, pro které zajišťuje odpovídající reedukační péči, vypracování a kontrolu IVP ve spolupráci s jednotlivými školskými poradenskými zařízeními. Školní metodička primární prevence se zaměřuje zejména na vytváření pozitivního školního klimatu, rozvoj sociálních dovedností žáků a jejich postoju ke společensky akceptovatelným hodnotám. Preventivní témata jsou obsažena v jednotlivých vzdělávacích oblastech.

Činnost v MŠ zabezpečuje 6 kvalifikovaných učitelek. Ředitelka školy postupně delegovala některé z kompetencí na vedoucí učitelku, která řídí pracoviště po stránce provozní, organizační, zajišťuje hospitační činnost a komunikaci se zákonnými zástupci dětí. Vedoucí učitelka se vzdělává v oblasti řízení odloučeného pracoviště a tyto poznatky, v úzké spolupráci s ředitelkou školy, aplikuje do každodenní praxe. Od poslední inspekční činnosti se výrazně zlepšily materiální podmínky. Vedení školy vyhodnocuje tento stav a společně se zřizovatelem jej průběžně zkvalitňuje (vybavuje třídy a šatny funkčním a moderním dětským nábytkem). MŠ má dostatek prostoru pro zázemí zaměstnanců, pronajímá prostory klinické logopedce, která s MŠ úzce spolupracuje a zprostředkovává dětem pravidelnou logopedickou péči. Z nevyužitého skladu v přízemí nově zřídili logopedickou čekárnu, kterou využívají učitelky i pro aktivity s dětmi, které budou od září nastupovat do první třídy, což významně obohacuje možnosti skupinových a individuálních činností zaměřených na přípravu na základní vzdělávání. Prostory dětských šaten a tříd jsou estetické a prezentují práce i výrobky dětí. Rekonstrukci vyžadují prostory sociálního zařízení a v rámci finančních možností i školní jídelna. Výrazný posun nastal v oblasti DVPP. Vzdělávací akce vycházejí z potřeb školy (moderní formy a metody vzdělávání, diagnostika a práce s dětmi se SVP, právní povědomí aj.) a podporují nejen zvyšování odbornosti pedagogů, ale i postupné změny strategie předškolního vzdělávání. Nové poznatky jsou postupně uváděny do praxe.

Zájmové vzdělávání škola realizuje formou školní družiny a školního klubu. Činnost zajišťují 3 kvalifikované vychovatelky. Dvě oddělení školní družiny ke své činnosti využívají samostatné místnosti rozdělené na pracovní a odpočinkovou část. V nově zrekonstruovaných podkrovních prostorách má své zázemí školní klub. Nadstandardní prostorové podmínky tvoří relaxační místnost, herna, počítačová třída a učebna výtvarných činností. Sportovní a pohybové aktivity účastníci zájmového vzdělávání realizují v tělocvičnách a na školním hřišti.

Plnění koncepčních záměrů školy podporuje vícezdrojové financování, aktivity vedení v oblasti získávání dalších finančních prostředků a příkladné zapojení do programů a projektů spolufinancovaných z evropských fondů a státního rozpočtu. V rámci projektů „Dejte jazykům zelenou“ a „Učíme se pro život“ se uskutečnily čtenářské dílny, byl realizován zahraniční jazykový kurz pro pedagogy a zahraniční jazykový pobyt pro žáky. Realizace těchto projektů přispěla k rozvoji čtenářské gramotnosti žáků, komunikačních dovedností žáků v anglickém jazyce a k posílení individuálních komunikačních a profesních dovedností pedagogů. Finanční prostředky z projektu „Fyziky se nebojíme“ byly použity na vybavení učebny fyziky novými didaktickými a interaktivními učebními pomůckami, čímž se podpořil rozvoj technických dovedností žáků. V loňském roce škola zřídila vlastní knihovnu a zaměstnává knihovnici, která je velmi nápomocná při posilování čtenářské gramotnosti žáků.

Seznámení s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byla zahrnuta do celého průběhu vzdělávání. Někteří žáci navštěvují dopravní a zdravotnický kroužek, ve kterém se učí pravidlům silničního provozu

a poskytování první pomoci v praxi. K úrazům žáků dochází především v hodinách tělesné výchovy a při sportovních aktivitách. Úrazovost dětí v MŠ je minimální. Škola provádí rozbor úrazovosti, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá účinná opatření ke snižování počtu úrazů.

Pro zlepšení stravovacích návyků připravuje školní jídelna pro žáky v rámci doplňkové činnosti dopolední svačiny a je zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Zelenina do škol“. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu dětí a žáků ve škole. Jsou u nich vytvářeny zdravé stravovací návyky a dovednosti při stolování. Jednotlivá témata ke zdravému životnímu stylu jsou začleněna do jednotlivých vzdělávacích oblastí. Škola rozšířila výuku tělesné výchovy v prvním až třetím ročníku a také v sedmém ročníku ZŠ o jednu vyučovací hodinu, což má pozitivní vliv na tělesnou zdatnost žáků. U dětí v MŠ jsou podporovány návyky „zdravého mlsání“ a děti se učí nahradit nezdravé „laskominy“ ovocem, sušenými plody a zeleninou. Z ovoce a zeleniny si za dohledu učitelek samy vyrábějí čerstvé vitamínové šťávy. O dietní stravování není ze strany zákonných zástupců zatím zájem.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitace se uskutečnily u všech přítomných pedagogických pracovníků ZŠ. U učitelů byla patrná snaha vycházet z dosavadních zkušeností a znalostí žáků. Kladli na ně jasné a věkově přiměřené požadavky. Metody a formy výuky byly vhodně zvoleny vzhledem k vývojovým předpokladům žáků a stanoveným cílům vzdělávání. Učitelé uplatňovali především pozitivní motivaci. Žáci měli dostatečný prostor pro seberealizaci a rozvoj svého přirozeného nadání ve všech dílčích oblastech vzdělávání. Hodnocení ze strany vyučujících bylo pravidelnou součástí vzdělávání převážně na prvním stupni. Vhodně uplatňovali mezipředmětové vztahy a probírané učivo vztahovali k reálným životním situacím s využitím v praxi. Ve sledovaných hodinách převládala frontální výuka, která byla v některých hodinách efektivně doplňovaná samostatnou prací žáků a činnostmi v malých skupinách, které vedou žáky k týmové a vzájemné spolupráci, kooperaci, toleranci a rozvoji sociální gramotnosti. Ve třídách panovala příjemná pracovní atmosféra. Žáci běžně pracovali s názornými pomůckami a výukovými materiály. Vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení ve výuce nebylo využíváno, i když se v některých případech nabízelo. Nedílnou součástí výuky byla aktivní práce žáků i učitelů s výpočetní technikou, interaktivními tabulemi a datovými projektory. V některých hodinách bylo příkladně využito činnostní učivo a snaha o aktivní zapojení všech žáků do jednotlivých činností. Příkladně byly vedeny čtenářské dílny, žáci se mohli seznamovat s rozličnou literaturou a získat tak trvalý vztah k čtenářství.

Dětem v MŠ byly vytvořeny rovné příležitosti pro zapojení do kolektivu, škola posilovala jejich sociální integraci zejména formou heterogenní organizace tříd. Děti měly dostatek příležitostí pro spontánní hru v průběhu ranních i odpoledních činností. Řízené činnosti byly organizovány spíše frontálně a v menších skupinách, v nichž obvykle děti pracovaly samostatně. Objevování, pozorování a experimenty byly zařazovány ojedinele. Velmi vhodné bylo pravidelné zařazování činností estetického charakteru (hudební, výtvarné, dramatické). Učitelky dostatečně neposilovaly u dětí schopnosti formulovat vlastní ani vrstevnickou zpětnou vazbu. Děti byly částečně vedeny k samostatnosti při stravování i hygieně a učitelky při těchto příležitostech empaticky reagovaly na jejich potřeby. Odpolední klidové činnosti respektovaly individuální potřebu spánku, v případě potřeby učitelky nabízely dětem náhradní klidové činnosti. MŠ spolupracuje úzce s klinickou logopedkou, která zajišťuje depistáže dětí a jejich následnou logopedickou péči.

Ve vzájemné spolupráci s vedoucí učitelkou se věnují prevenci prostých vad řeči a logopedické intervenci ve speciální třídě MŠ.

Hlavní náplní školní družiny je pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost, příprava na vyučování, odpočinková činnost, spontánní a příležitostné akce. Veškeré aktivity jsou vhodně zaměřené na rozvoj osobnosti žáků. Školní klub je přednostně určen pro žáky druhého stupně, ale zájem mají i mladší žáci. Činnost klubu probíhá od pondělí do čtvrtku, vždy v odpoledním bloku a je zaměřena na osobní rozvoj žáků. Kromě spontánních aktivit mají žáci každý den na programu jiné činnosti (výtvarné, sportovní atd.). Mezi pravidelné aktivity žáků patří návštěvy školní družiny, kde mladším spolužákům čtou pohádky a vychovatelkám pomáhají s organizací různých společenských akcí (sportovní, čtenářské odpoledne a další).

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na webových stránkách. Propojenost činností mezi jednotlivými součástmi školy je značná. Výzdobu tříd tvoří jednak názorné pomůcky, které jsou žáky ve výuce účelně využívány, ale i výsledky prací jednotlivých žáků, případně projektů. Vyučující ZŠ získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce vytvořené školou, pozorování, výsledky zadaných prací, aktivitu žáků ve vyučovacích hodinách a rozhovory. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím elektronických žakovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, konzultacích s učiteli a při osobních setkáních ve škole. V loňském školním roce z celkového počtu 312 žáků prospělo s vyznamenáním 155 žáků. Žáci jsou úspěšní ve sportovních, vědomostních a dalších soutěžích. Pozvolna se dopracovávají k úspěchům v matematice a přírodovědných soutěžích. Dlouhodobě sklízí úspěchy v pěveckých soutěžích a v soutěžích v rámci škol v povodí Stonávky. Učitelé s výsledky žáků dále pracují a podle potřeby přijímají adekvátní opatření k jejich zlepšení (doučování, konzultace apod.). Škola při vzdělávání žáků spolupracuje hlavně se zákonnými zástupci.

MŠ poskytuje informace především prostřednictvím nástěnek v šatnách dětí, část informací je předávána na neformálních setkáních typu výtvarné dílny s rodiči, vystoupení pro rodiče, oslavy apod. Děti mezi sebou i se zaměstnanci bez problémů komunikovaly, dovedly řešit aktuální situace. Uměly přiměřeně svým schopnostem vyjádřit požadavky a své potřeby, měly odpovídající slovní zásobu. Vztahy mezi dětmi byly většinou tolerantní a bezkonfliktní. Děti si dokázaly zorganizovat hru, promítat do ní své zkušenosti, měly pro ni dostatek času, mohly ji dokončit, nebo později v ní pokračovat podle vlastního zájmu. Rozvoj jednotlivých dětí přijatých ke vzdělávání byl podchycen jednoduššími diagnostickými záznamy, které byly zpracovávány třikrát za rok. Učitelky sledovaly a zaznamenávaly vývoj, procesy učení a vzdělávací pokroky dětí s rezervami v poskytování zpětné vazby k jejich práci, diferencování vzdělávacích aktivit v zóně jejich nejbližšího vývoje a v provádění sebehodnocení a vrstevnickém hodnocení. Pro děti se SVP zpracovaly učitelky plán individuální podpory, který konzultovaly s odbornými pracovišti, a realizovaly v rámci každodenních individuálních vzdělávacích aktivit.

Škola se při své činnosti snaží rozvíjet spolupráci s vnějšími partnery, kterou směřuje k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků. Zájmové vzdělávání škola realizuje

představení, výlety, předplavecký a lyžařský kurz pro děti MŠ, adaptační kurzy, přejezd Beskyd, besedy, exkurze, projekty atd.).

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od roku 2014 značná obměna pedagogického sboru v mateřské i základní škole, která přispěla ke zklidnění vztahů mezi zaměstnanci, což se pozitivně odrazilo i na chování žáků.
- Zapojení všech pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání a aplikace nových poznatků v pedagogické praxi.
- Zapojení školy do projektové činnosti a využívání zkušeností z této činnosti ve vzdělávání žáků.
- Úprava organizace tříd z homogenních na heterogenní v mateřské škole.
- Modernizace materiálních podmínek ve třídách a v šatnách mateřské školy, která přispěla ke zlepšení vzdělávacích podmínek dětí.

### **Silné stránky**

- Vedení školy má jasnou vizi o dalším směřování školy, která je podporována zřizovatelem.
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zkvalitňuje.
- Pedagogové jsou aktivní v přístupu ke svému profesnímu rozvoji, pravidelně se účastní dalšího vzdělávání k doplnění svých odborných dovedností. Získané poznatky se snaží uplatnit ve vzdělávání.
- Velmi dobré prostorové podmínky školní družiny a školního klubu umožňují efektivní naplňování školních vzdělávacích programů.

### **Slabé stránky**

- Ve sledovaných hodinách nevyužívali pedagogové sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Podporovat ve větší míře sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a dětí.
- Zrekonstruovat zbývající prostory mateřské školy ve spolupráci se zřizovatelem.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Jmenování na pracovní místo ředitele příspěvkové organizace obce Hnojník

2. Organizační schéma Masarykova Základní škola a mateřská škola Hnojník 120, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace ze dne 1. 11. 2016
3. Roční plán školy 2016/2017
4. Personální dokumentace (doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků)
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ čj. 79-01-C/01 včetně dodatků čj. ZŠ/0427/2013 a čj. ZŠ/0273/2016
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Krok za krokem celým rokem“ čj. ZŠ/0273/2016
7. Školní vzdělávací program školní družina verze č. 1/2016
8. Školní vzdělávací program školní klub verze č. 1/2015
9. Školní řád čj. ZŠ/0271/2016 včetně přílohy platný od 1. 9. 2016
10. Školní řád mateřské školy čj. ZŠ/0557/2014 platný od 1. 9. 2014
11. Vnitřní řád školní družiny čj. ZŠ/0271/2016 platný od 1. září 2016
12. Vnitřní řád školního klubu čj. ZŠ/0308/2015 platný od 1. září 2015
13. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 (ZŠ)
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný od 1. 9. 2016 (ZŠ)
15. Plán činnosti výchovného poradce ze dne 2. 9. 2016 (ZŠ)
16. Plán rovných příležitostí žáků školní rok 2016/2017 (ZŠ)
17. Prevence školního neúspěchu, podpora talentovaných a nadaných žáků ze dne 27. 8. 2016 (ZŠ)
18. Rozvrh hodin podle tříd platný v době inspekční činnosti (ZŠ)
19. Složka žáci se SVP školní rok 2016/2017 (ZŠ)
20. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ze dne 1. 9. 2016 (ZŠ)
21. Minimální preventivní program školní rok 2016/2017 ze dne 1. 09. 2016 (ZŠ)
22. Program proti šikanování ve škole 2016/2017 ze dne 1. 09. 2016 (ZŠ)
23. Školní preventivní strategie 2015 – 2016 ze dne 19. 09. 2016 (ZŠ)
24. Zápisy z jednání školního parlamentu za školní rok 2015/2016 a ze dne 7. 10. 2016
25. Zápisy z pedagogických rad školní rok 2016/2017 k termínu inspekce (ZŠ)
26. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2015/2016 ze dne 30. 9. 2016
27. Zápisy z porad ředitelů MOPS ze dne 16. 6. 2016 a 7. 9. 2016
28. Zápisy ze zasedání školské rady ze dne 7. 4. 2016 a ze dne 3. 10. 2016
29. Schválení výjimky z počtu dětí v mateřské škole Hnojník ze dne 02. 03. 2016
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro MŠ
31. Plán spolupráce se ZŠ
32. Školní matrika MŠ
33. Diagnostické listy dětí, záznamy o dětech k termínu inspekce (MŠ)
34. Plán individuální výchovné podpory pro děti se SVP školní rok 2016/2017 (MŠ)
35. Dokumentace dětí se SVP ze dne 28. 8. 2016 (MŠ)
36. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad a pracovních porad vedení MŠ
37. Portfolia akcí MŠ
38. Webové stránky školy [www.zshnojnik.com](http://www.zshnojnik.com)

## Poučení


Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát – pracoviště  
Štefánikova 9  
741 01 Nový Jičín  
-2-

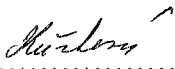
Karel Richter, školní inspektor

.....  


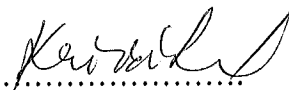
Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

.....  



Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

.....  


Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

.....  


Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka

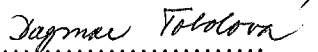
.....  


V Novém Jičíně 10.1.2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Masarykova Základní škola  
a mateřská škola Hnojník 120,  
okres Frýdek-Místek,  
příspěvková organizace  
IČ: 75026708

Mgr. Dagmar Tobolová, ředitelka školy

.....  


V Hnojníku 13.1.2017