

# Stanovy

Spolek rodičů a přátel Masarykovy ZŠ a MŠ Hnojník, z.s.

## I.

### Název, sídlo a cíle činnosti spolku

#### Článek 1

Název spolku:

Spolek rodičů a přátel školy Masarykovy ZŠ a MŠ Hnojník, z.s.

Sídlo spolku:

Masarykova MŠ a ZŠ Hnojník, č.p.120, 739 53 Hnojník

#### Článek 2

Spolek sdružuje zejména rodiče žáků vzdělávaných v Masarykově MŠ a ZŠ Hnojník ( dále jen škola). Členem může být fyzická i právnická osoba za podmínek daných těmito stanovami.

#### Článek 3

Posláním spolku je zejména:

- Vytvářet podmínky pro podporu vzdělávání a další činnosti školy.
- Podporovat mimoškolní vzdělávání a zájmovou činnost školy.
- Poskytovat svým členům informace o skutečnostech souvisejících s činností školy i tohoto spolku.
- Umožnit svým členům účastnit se akcí souvisejících s podporou činnosti školy i tohoto spolku.

#### Článek 4

K naplnění svých cílů může spolek spolupracovat s jinými fyzickými i právnickými osobami, jejichž cíle jsou slučitelné s cíli a posláním spolku.

## **Článek 5**

Spolek je právnickou osobou a tvoří své orgány podle těchto stanov. Členové spolku neručí za závazky spolku.

## **II.**

### **Členství, práva a povinnosti členů**

## **Článek 6**

- Členství spolku je dobrovolné.
- Členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let.
- Členství vzniká zaplacením členských příspěvků, tímto okamžikem vznikají práva a povinnosti člena spolku a současně se člen zavazuje plnit základní povinnosti plynoucí pro něj z tohoto členství.

## **Článek 7**

Práva člena spolku:

- Volit a být volen do orgánu spolku.
- Podílet se na činnosti spolku a vyjadřovat se ke všem otázkám činnosti spolku.
- Být informován o činnosti a hospodaření spolku.
- Svými připomínkami a podněty přispívat ke zlepšení činnosti spolku.

## **Článek 8**

Povinnosti člena spolku:

- Dodržovat stanovy spolku.
- Podílet se na činnosti spolku.
- Svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku, do nichž byl jmenován či zvolen.
- Platit členské příspěvky ve stanovených termínech výši (pokud je třídním důvěrníkem třídní učitel, je zbaven povinnosti platit členský příspěvek). Maximální počet neplatících učitelů v roli třídního důvěrníka je stanoven na jednu třetinu z celkového počtu všech třídních důvěrníků.

## **Článek 9**

Zánik členství:

- Předáním písemné odhlášky člena spolku předsedovi spolku.
- Úmrtím.
- Neplacením příspěvků ve stanovené výši po dobu 3 měsíců od konce lhůty, která je stanovaná pro zaplacení členských příspěvků.
- Prokázaným porušením stanov spolku.
- Zánikem spolku.

### **III.**

## **Orgány spolku**

## **Článek 10**

Členská schůze:

- Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze svolávaná statutárním orgánem jednou ročně nebo podle potřeby.
- Schvaluje rozpočet spolku a projednává výsledky hospodaření spolku.
- Schvaluje změny stanov spolku.
- Stanovuje lhůty a výši placení členských příspěvků.
- Volí a odvolává předsedu, místopředsedu, kulturního referenta a PR – tiskového mluvčího spolku.

Výbor spolku:

- Výbor spolku je statutárním orgánem spolku.
- Je čtyřčlenný sestávající se z předsedy, místopředsedy, kulturního referenta a PR – tiskového mluvčího.
- Člen výboru je oprávněn jednat samostatně v souladu se stanovami spolku a stanovisky členských schůzí, svolává a řídí členskou schůzi.

- Člen výboru má podpisové právo ve všech věcech, týkajících se spolku.

## **Článek 11**

### Volební období

- volební období je na čtyři roky, začíná 1.zářím prvního roku a končí 31.srpna roku čtvrtého
- volební období je funkčním obdobím všech volených orgánů spolku, končí volbou nových orgánů spolku na první členské schůzi následující rok.

## **IV.**

### **Zásady hospodaření**

## **Článek 12**

- Spolek hospodaří s majetkem (hmotné, nehmotné a finanční prostředky), který nabyl při svém vzniku a v průběhu své činnosti.
- Hospodaření se řídí závaznými právními předpisy.
- Zdrojem příjmů jsou členské příspěvky, výtěžky z akcí pořádaných spolkem, dary od fyzických a právnických osob, výnosy ze jmění a jiné zdroje.
- Majetek slouží k zabezpečení činnosti spolku.
- Výplaty prostředků provádí předseda nebo místopředseda a předkládá je ke schválení výboru spolku.
- Prostředky nevyužité do konce správního roku se převádí do příštího správního roku.
- Kontrola hospodaření je prováděna průběžně výborem spolku a jedenkrát ročně při výroční členské schůzi.
- Členské příspěvky vybírá od členů předseda spolku nebo jiná osoba pověřená výborem.

## **Článek 13**

### Rozpočet

- Je schvalován členskou schůzí.
- Zajišťuje finanční zabezpečení činnosti spolku.
- Zajišťuje úhradu nákladů spolku.

## V.

### Demokratické principy v činnosti spolku

#### Článek 14

- Volby orgánu spolku se konají veřejných hlasováním na základě všeobecného a rovného volebního práva.
- Usnesení přijímá členská schůze nadpoloviční většinou hlasů zúčastněných členů spolku.
- Usnesení členské schůze lze přijímat také metodou per rozlam, tj. vyjádřením názoru členů na dálku (elektronickou poštou).
- Neplatná a neúčinná jsou taková rozhodnutí a úkony předsedy, místopředsedy, kulturního referenta a PR spolku, která jsou v rozporu s usnesením členské schůze spolku či dobrými mravy.

## VI.

### Závěrečná ustanovení

#### Článek 15

Zánik spolku:

- Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze.
- Rozhodnutí členské schůze o zániku je platné, pokud ani tři členové nejsou pro jeho zachování.

Pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak, řídí se organizace a činnost spolku ustanoveními §214 a násl. Zákona č.89/2014 Sb. (občanský zákoník).

V Hnojníku 26.9.2022

